

ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ - ВАРНА

ЗАПОВЕД

№ C-2402 25.11.2019

Във връзка с приключването на зимен семестър на учебната 2019/2020 г. и провеждането на изпитните сесии

НАРЕЖДАМ:

1. Учебните занятия със студентите редовно обучение да приключат както следва:
 - със студентите от 1 - 4 курс ОКС „бакалавър” – всички специалности и 1 курс ОКС „магистър” след висше образование – на **20.12.2019 г.**
 - със студентите от 4 курс ОКС „бакалавър” от специалност „Корабоводене” факултативните дисциплини да се проведат през периода от **25.11 до 20.12.2019 г.**
 - със студентите от 2 и 3 курс ОКС „магистър” след висше образование – съгласно утвърдената структура на учебния процес от Ректор.
2. Изпитните сесии да се проведат както следва:
 - със студентите от 1 - 4 курс ОКС „бакалавър” – всички специалности и 1 курс ОКС „магистър” след висше образование - редовната изпитна сесия - от **06.01 до 25.01.2020 г.**, поправителната сесия - от **27.01 до 01.02.2020 г.**;
 - със студентите от 2 и 3 курс ОКС „магистър” след висше образование – съгласно утвърдената от Ректора структура на учебния процес.
3. Да се предадат от катедрите до експерти ТИС във фронт офис „Обслужване на студенти” до 16 часа на 19.12.2019 г. списък на студентите не получаващи заверка.
4. Експерти ТИС във фронт офис „Обслужване на студенти” да изготвят и изпратят по катедри изпитните протоколи до 20.12.2019 г. на студентите, изпълнили студентските си задължения, предвидени в чл. 6 т. 6 и 7 от Правилника за правата и задълженията на студентите.
5. В последния учебен час, преподавателите, водили дисциплините, задължително да заверят семестъра в студентските книжки на студентите, изпълнили студентските си задължения, предвидени в чл. 6 т. 6 и 7 от Правилника за правата и задълженията на студентите.
6. До изпит се допускат всички студенти, получили заверка от преподавателите, водили дисциплината.
7. Изпитите да се провеждат по обявения от Учебно-методичен отдел график и в определените за целта зали. Не се допуска провеждането на изпити в кабинетите на преподавателите. При провеждането на писмени и устни изпити, освен титуляра, е задължително да присъства квестор от преподавателския състав, независимо от броя на изпитваните студенти (един или повече). Начало на изпитите – 9,00 часа, или друг час, определен от графика на изпитната сесия.
8. Контролът при провеждане на изпитите възлагам на Ръководител катедри, Деканите на факултети и Зам. ректора УД. Ръководителите на катедри да контролират спазването на обявените часове за консултации през изпитната сесия.
9. Студентите, които имат условни изпити от предходната учебна година и приравнителни изпити, получават протоколи за индивидуално явяване от експерти ТИС във фронт-офис „Обслужване на студенти”.
10. Студентите, имащи право на извънсесийно явяване, подават молба до Декана на факултета, придружена със съответния документ, за издаване на индивидуален протокол.
11. Преподавателите да проверяват писмените работи в деня на провеждането на изпита и да поставят оценка на показаните знания на всеки явил се студент в студентската книжка и в изпитния протокол или да вписват в протокола „не се явил” (1). В изпитния протокол да се

попълва само окончателната оценка в точки „КТ” и по шестобалната система. При слаба оценка или неявяване на студента на изпит през редовната изпитна сесия, в изпитния протокол да се вписват точките от семестриалния контрол, умножени по коефициента на тежест за съответната дисциплина. При издаване на индивидуален изпитен протокол експерт ТИС да вписва тези точки в протокола.

12. Задължавам водещите преподаватели да предадат изпитните си протоколи и нанесат оценките в главните книги във фронт-офис „Обслужване на студенти”, най-късно до три дни след провеждане на изпита.

Експерт ТИС да изготвят поименна справка до Зам. ректора УД за преподавателите, които не са представили изпитни протоколи и не са нанесли оценките в срок до 07.02.2020 г.

13. Главният секретар да осигури подходяща обстановка за провеждане на изпитите в общоуниверситетските зали, а за изпити, провеждани в лабораториите отговарят ръководителите на съответните катедри.

Контролът по изпълнението на заповедта възлагам на Зам. ректора по УД, Деканите на факултетите и Ръководителите на катедри.

Препис от настоящата заповед да се даде на Зам. ректор УД, Гл. секретар, Деканите на факултети, Директор на Д“МДЧС“, Директорите на колежи, Директор на Д“МФЕО“, Учебно-методичен отдел, Ръководителите на катедри, УДСБД, Студентския съвет и да се обяви на студентите и преподавателите.

*Зимната
информация
по Регламент (ЕС)
2016/1679*

РЕКТОР:
/проф. д-р инж. Венцислав Вълчев/