Указания за съставяне!

**Междинен отчет**

*За изпълнение на проектите, финансирани целево от държавния бюджет към 28.06.2019г.*

1. Напредък по изпълнението на проекта в съответствие с план-програмата:

* В каква степен са постигнати научноизследователските цели;
* Прогноза за реализиране на приложните аспекти на разработките.

1. Изразходвани средства до момента:

* Колко от планираните средства са изразходвани за:
  + Научните проекти;
  + Проектите в помощ на докторанти;
  + Проекти в подкрепа на клубната дейност.
* За какво са изразходвани средствата (в абсолютно изражение):
  + За дълготрайни материални активи;
  + За краткотрайни материални активи;
  + За услуги от ВТП;
  + За публикуване на резултатите;
  + За командировки.
* Колко от планираните средства са изразходвани за:
  + Организиране на научни форуми;
  + Индивидуално участие в научни форуми;
  + Публикуване в научни издания;
  + Издаване на научни трудове.
* Разходите съответстват ли на разпределението в план-сметката?

1. Прогноза за това как ще се изразходват останалите средства по проекта във времето, за да може да се организира съответното финансово осигуряване на институционално ниво.
2. Има ли конкретно виждане по въпроса за осигуряване на публичност на резултатите:

* Публикации до момента:
  + на какви форуми (индексирани или неиндексирани във световни вторични реферативни бази данни) – указва се наименованието на публикацията, форума и реферативната базата данни (ако е индексиран);
  + в какви издания (индексирани или неиндексирани във световни вторични реферативни бази данни) – указва се наименованието на публикацията, изданието и реферативната базата данни(ако е индексирано);
* Предстоящи изяви:
  + участие в научни форуми (кога, къде, индексирани или неиндексирани във световни вторични реферативни бази данни);
  + публикации в списания, годишници и др., (индексирани или неиндексирани във световни вторични реферативни бази данни)

1. Констатирани проблеми при изпълнението на проекта:

* От какво естество са проблемите;
* Какви мерки са предприети или се предлагат за преодоляване на проблемите и на какво ниво:
  + катедрено;
  + факултетно;
  + институционално.
* Има ли проблем, който застрашава фатално успешното изпълнение на проекта и налага спешно решение за:
  + промяна на план-програмата;
  + промяна на план-сметката;
  + спиране на проекта.

Междинните отчети по проектите се приемат от Катедрените съвети, а обобщеният отчет от Факултетния съвет по доклад на Зам. декана по НИД.

И на двете нива трябва да се вземат решения относно:

* Изпълнението на план-програмите на проектите;
* Целесъобразно ли са изразходвани средствата до момента;
* Други конкретни решения, произтичащи от спецификата на отделните проекти;
* Предлага ли се продължаване на финансирането на всички проекти.

Докладът на декана, заедно с обобщения отчет на факултета, комплектуван с отчетите на ръководителите на проектите, се предава в НИС и се изпраща на електронен адрес nis@tu-varna.bg. до 28.06.2019г.

31.05.2019г. Зам. Ректор по ННППД:

/доц.д-р инж. Т. Ганчев/